

ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการการเลือกตั้งจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการเลือกตั้ง

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการการเลือกตั้ง และให้หมายความรวมถึงประธานกรรมการการเลือกตั้งด้วย

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีใดที่มีได้กำหนดไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาด

ในกรณีมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการอาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้ได้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการการเลือกตั้งไม่มาประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๗ ประธานกรรมการการเลือกตั้งมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) เรียกประชุมคณะกรรมการ
- (๒) สั่งนำเรื่องเข้าที่ประชุมและจัดระเบียบวาระการประชุม
- (๓) ควบคุมและดำเนินการประชุมให้เป็นไปโดยเรียบร้อย
- (๔) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามมติของที่ประชุม
- (๕) หน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติหรือตามที่กำหนดในระเบียบนี้

ในกรณีที่กรรมการคนหนึ่งคนใดเสนอให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งนำเรื่องหนึ่งเรื่องใดเข้าที่ประชุม ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งสั่งนำเรื่องนั้นเข้าที่ประชุม

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการเป็นเลขานุการในที่ประชุม และให้มีผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่งหรือหลายคน ตามที่คณะกรรมการแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่เลขานุการมอบหมาย

กรณีเลขานุการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ช่วยเลขานุการทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ในที่ประชุม

ถ้าเลขานุการไม่อาจมาประชุมตามที่กำหนด ให้แจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธาน กรรมการการเลือกตั้งไม่น้อยกว่าสามวัน เว้นแต่กรณีไม่อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้แจ้งต่อประธานกรรมการการเลือกตั้งก่อนเริ่มการประชุม โดยต้องได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการ การเลือกตั้งก่อนการประชุม

ข้อ ๙ เลขานุการมีหน้าที่

- (๑) แจ้งกำหนดการประชุมตามคำสั่งของประธานกรรมการการเลือกตั้ง
- (๒) จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามที่ประธาน กรรมการการเลือกตั้งสั่งให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมและจัดระเบียบวาระการประชุม
- (๓) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม เพื่อให้กรรมการรับทราบและพิจารณา
- (๔) รับผิดชอบและควบคุมการจัดทำมติของคณะกรรมการ และรายงานการประชุม
- (๕) แจ้งหรือยืนยันมติของคณะกรรมการไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๖) จัดเก็บรักษาเอกสารและข้อมูลทั้งปวงที่เกี่ยวกับการประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- (๗) ปฏิบัติการอื่นตามที่กรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่คณะกรรมการมีมติแต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อพิจารณากลับกรองเรื่องใด ที่เกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ให้เลขาธิการเสนอเรื่องต่อคณะบุคคลดังกล่าวเพื่อให้ ความเห็นก่อนเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา เว้นแต่คณะกรรมการจะเห็นเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๑ เมื่อประธานกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมแล้ว ให้ส่วนงานเจ้าของ เรื่องจัดส่งสำเนาและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เลขานุการภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ประธานกรรมการ การเลือกตั้งสั่ง เว้นแต่มีเหตุอันจำเป็นให้รายงานเลขานุการทราบ หากเป็นเรื่องตามข้อ ๑๙ (๑)

ถึง (๓) ให้ส่วนงานเจ้าของเรื่องส่งหนังสือลงมติตามข้อ ๒๐ เพื่อใช้ในการลงมติด้วย และให้เลขานุการส่งสำเนาและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการโดยเร็ว

เมื่อส่งสำเนาและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามวรรคหนึ่งให้กรรมการแล้วไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ ให้จัดเรื่องดังกล่าวเข้าระเบียบวาระการประชุม

กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ประธานกรรมการการเลือกตั้งจะสั่งการเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๒ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้จัดตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม

(๓) เรื่องเพื่อทราบ

(๔) เรื่องสืบเนื่อง หรือเรื่องค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

(๕) เรื่องเพื่อพิจารณา

(๖) เรื่องอื่น ๆ

ข้อ ๑๓ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือหรือโดยวิธีอื่นและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน เว้นแต่กรณีนั้นจะได้ทราบวันนัดในที่ประชุมแล้ว

ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ประธานกรรมการการเลือกตั้งจะเรียกประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันควร ประธานกรรมการการเลือกตั้งอาจสั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรืองดการประชุมก็ได้ แต่ถ้ามีการเลื่อนหรืองดการประชุมต้องมีการกำหนดการประชุมครั้งต่อไปโดยเร็ว

หมวด ๒

การประชุม

ข้อ ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าห้าคน จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่กรรมการคนใดไม่อาจมาประชุมได้ให้จดแจ้งเหตุนั้นไว้ในรายงานการประชุม

ในระหว่างที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้คณะกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ แต่ถ้ามีกรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงสี่คน ให้กระทำได้แต่เฉพาะการที่จำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

การที่กรรมการคนใดไม่เข้าประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นการจงใจฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ในการประชุม ผู้ที่เข้าร่วมประชุม ได้แก่ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประชุม และเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องที่เสนอที่ประชุม นอกจากนี้ให้เป็นไปตามที่ประธานในที่ประชุมอนุญาต หรือตามมติของคณะกรรมการ

ให้กรรมการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกคน ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในการประชุมทุกครั้ง

ข้อ ๑๕ ในการประชุมให้พิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

เรื่องที่ประธานกรรมการการเลือกตั้งส่งให้นำเข้าที่ประชุม และได้จัดระเบียบวาระการประชุมแล้ว การจะถอนเรื่องออกจากวาระการประชุมต้องได้รับอนุญาตจากที่ประชุมเท่านั้น

ข้อ ๑๖ ประธานในที่ประชุมหรือกรรมการที่มาประชุมไม่น้อยกว่าสองคนอาจเสนอให้มีการประชุมลับในวาระการประชุมใดก็ได้

ผู้ที่อยู่ในที่ประชุมลับได้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานในที่ประชุมหรือมติของคณะกรรมการเท่านั้น

ข้อ ๑๗ ในระหว่างการประชุมห้ามมิให้ผู้ใดใช้เครื่องบันทึกเสียง เครื่องบันทึกภาพหรือเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เว้นแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการประชุมเพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายงานการประชุม หรือได้รับอนุญาตจากประธานในที่ประชุมเท่านั้น แต่ในกรณีการประชุมลับ การบันทึกใด ๆ ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุม

ในกรณีมีการบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพเพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายงานการประชุม ให้เก็บรักษาข้อมูลเสียงหรือข้อมูลภาพไว้ห้าปีนับแต่วันที่มีการประชุม จึงจะทำลายหรือลบสิ่งที่บันทึกไว้ในข้อมูลเสียงหรือข้อมูลภาพดังกล่าวได้

หมวด ๓

การลงมติ

ข้อ ๑๘ การลงมติในการประชุมของคณะกรรมการให้ใช้คะแนนเสียงข้างมาก โดยประธานในที่ประชุมและกรรมการที่มาประชุมต้องลงคะแนนเสียงเพื่อมีมติ และให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ในกรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

วิธีการออกเสียงลงมติให้เป็นไปตามที่ประชุมกำหนด

ข้อ ๑๙ กรณีที่คณะกรรมการต้องมีมติวินิจฉัยในเรื่องดังต่อไปนี้ กรรมการทุกคนที่อยู่ในที่ประชุมต้องลงมติ การงดออกเสียงหรือการออกเสียงที่แตกต่างไปจากประเด็นที่จะต้องลงมติจะกระทำมิได้ แต่ไม่เป็นการตัดสิทธิที่จะลาออกจากตำแหน่งก่อนมีการลงมติ

(๑) การวินิจฉัยว่าการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น การเลือกสมาชิกวุฒิสภา และการออกเสียงประชามติ มิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม หรือเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

(๒) การให้ความเห็นชอบคำวินิจฉัยตามมาตรา ๒๐ วรรคสอง ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๓) การแต่งตั้งผู้ตรวจการเลือกตั้งตามมาตรา ๓๐ ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๔) การสั่งระงับการดำเนินการอันจะทำให้การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น การเลือกสมาชิกวุฒิสภา และการออกเสียงประชามติ มิได้เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม หรือเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมายตามมาตรา ๓๓ ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๕) การสั่งระงับสิทธิสมัครรับเลือกตั้งตามมาตรา ๒๖ วรรคสาม หรือมาตรา ๔๑ ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๖) การยื่นคำร้องต่อศาลฎีกาเพื่อสั่งเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้งตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา

(๗) การสั่งให้คณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ และการวินิจฉัยว่าผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้ได้รับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมทางการเมือง ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง

(๘) เรื่องอื่นใดที่คณะกรรมการมีมติกำหนดด้วยคะแนนสองในสามของกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ข้อ ๒๐ การลงมติของกรรมการตามข้อ ๑๙ หรือในเรื่องอื่นใดที่คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการลงมติเป็นหนังสือ อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดตามแบบท้ายระเบียบ ดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องตามข้อ ๑๙ (๑) (๔) (๕) และ (๖) ตามแบบ นต.๑

(๒) เรื่องตามข้อ ๑๙ (๒) (๓) (๗) และ (๘) ตามแบบ นต.๒

(๓) เรื่องอื่นใดที่คณะกรรมการกำหนด ตามแบบ นต.๓ หรือตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๔

การจัดทำหนังสือลงมติของคณะกรรมการ รายงานการประชุม และเอกสารการประชุม

ข้อ ๒๑ การจัดทำหนังสือลงมติของคณะกรรมการหรือกรรมการรายบุคคลอย่างน้อยต้องมีชื่อเรื่อง ประเด็นที่ลงมติ ความเห็น มติของที่ประชุม และลายมือชื่อของกรรมการที่ลงมติ

รายงานการประชุมอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) รายชื่อกรรมการที่มาและไม่มาประชุม รวมทั้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

(๒) เรื่องที่ที่ประชุมพิจารณา

(๓) ความเห็นของที่ประชุม

(๔) มติของที่ประชุม

(๕) ผู้จัดรายงานการประชุม

(๖) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การแก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอน ข้อความหนึ่งข้อความใดในหนังสือลงมติของคณะกรรมการ และรายงานการประชุมที่รับรองแล้วจะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดเล็กน้อย อันไม่กระทบต่อสาระสำคัญของมติที่ประชุม

ในกรณีเป็นการประชุมลับ การจัดทำหนังสือลงมติและรายงานการประชุมให้เป็นไปตามมติ ของที่ประชุม

ข้อ ๒๒ หนังสือลงมติและรายงานการประชุมของคณะกรรมการจะต้องมีการรับรอง ในการประชุมโดยเร็ว เว้นแต่ที่ประชุมจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

หนังสือลงมติของคณะกรรมการที่ยังมิได้ลงลายมือชื่อ และรายงานการประชุมที่ยังมิได้รับรอง เพราะเหตุพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ทั้งคณะ ให้เลขานุการบันทึกเหตุไว้

ข้อ ๒๓ การเก็บรักษา การทำลายเอกสารตามหมวดนี้ รวมทั้งสรรพเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๔ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมในแต่ละครั้ง ที่ประชุม อาจมอบหมายให้กรรมการหรือเลขานุการแถลงมติของที่ประชุมที่เห็นว่าเป็นเรื่องที่สำคัญและสมควร แถลงข่าวต่อสาธารณะได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ มติของคณะกรรมการ รายงานการประชุม และเอกสารการประชุมที่เกิดขึ้นก่อน ระเบียบนี้ใช้บังคับให้ถือว่าเป็นมติของคณะกรรมการ รายงานการประชุม และเอกสารการประชุม ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๖ การใดที่ได้ดำเนินการหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการ การเลือกตั้งด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๒ ก่อนหรือ ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบนี้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติ เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งบุคคลที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าห้าในเจ็ดของจำนวน กรรมการเท่าที่มีอยู่ แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ศุภชัย สมเจริญ

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในการประชุม ครั้งที่ .. / ... วันที่ .. เดือน พ.ศ.

.....

เรื่อง คัดค้านการเลือกตั้ง/การเลือก.....
เลขวาระ ลำดับที่ ... การเลือกตั้งวันที่ ประกาศผลวันที่
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ผู้ร้อง

ผู้ถูกร้อง

..... ประธานกรรมการการเลือกตั้ง / กรรมการการเลือกตั้ง

- ข้อกล่าวหา/ประเด็นที่ลงมติ
- ๑.....
 - ๒.....
 - ๓.....

มติที่ลง

-(ระบุรายละเอียด).....
-
-
-

.....
(.....)

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในการประชุม ครั้งที่ .. / ... วันที่ .. เดือน พ.ศ.

.....

เรื่อง คัดค้านการเลือกตั้ง/การเลือก.....
เลขวาระ ลำดับที่ ... การเลือกตั้งวันที่ ประกาศผลวันที่
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ผู้ร้อง

ผู้ถูกร้อง

- ข้อกล่าวหา/ประเด็นที่ลงมติ
- ๑.....
 - ๒.....
 - ๓.....

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เลขานุการของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในการประชุม ครั้งที่ .. / ... วันที่ .. เดือน พ.ศ.
.....

เรื่อง

ประเด็นที่ลงมติ

..... ประธานกรรมการการเลือกตั้ง / กรรมการการเลือกตั้ง

มติที่ลง

.....(ระบุรายละเอียด).....

.....

.....
(.....)

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในการประชุม ครั้งที่ .. /... วันที่ .. เดือน พ.ศ.
.....

เรื่อง

ประเด็นที่ลงมติ

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เลขานุการของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

มติคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในการประชุม ครั้งที่ .. /... วันที่ .. เดือน พ.ศ.

.....

เรื่อง

(ข้อเท็จจริง)

.....

.....

(ประเด็นที่ลงมติ)

.....

.....

(มติที่ลง)

.....

.....

.....

(.....)

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....
(.....)
กรรมการการเลือกตั้ง

.....

(.....)

เลขาธิการของคณะกรรมการการเลือกตั้ง